



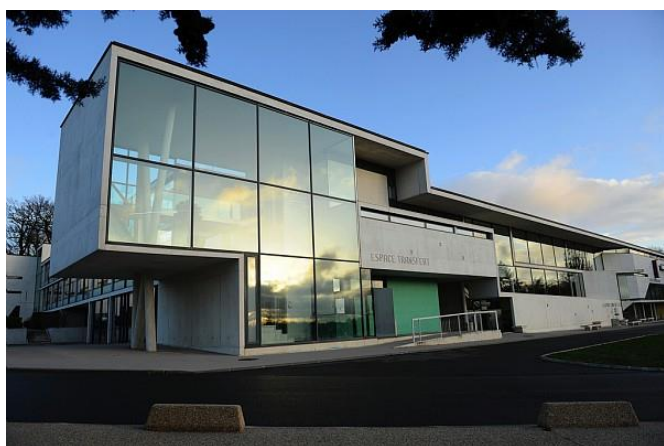
CONSULTATION N°2025-1395

PROCEDURE N°NAT0422025

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES (C.C.P.)

Marché d'appui à l'organisation des Rencontres annuelles P16

Passé selon la procédure adaptée en application de l'article L2123-1 du code de la commande publique



☐ Recherche ☐ Innovation ☐ Informatique

Périmètre de
l'accord-cadre

☒ National

☐ Siège

☐ Centre de recherche

Nature de l'achat

☐ Scientifique

☒ Non scientifique

NOM ET ADRESSE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

INRIA

Domaine de Voluceau – Rocquencourt

B.P. 105 - 78153 Le Chesnay

Tél. : (+33) 01 39 63 55 11 / Fax : (+33) 01 39 63 53 30

ADRESSE INTERNET ET PROFIL DU POUVOIR

ADJUDICATEUR

Adresse internet du pouvoir adjudicateur

<http://www.Inria.fr>

Adresse du profil d'acheteur

<https://www.marchespublics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseHome>



SOMMAIRE

| | |
|--|-----------|
| ARTICLE 1. PRESENTATION D'INRIA | 4 |
| 1. OBJET DE L'ACCORD-CADRE | 6 |
| 2. PROCEDURE | 6 |
| 3. FORME ET MONTANT | 6 |
| 3.1 ALLOTISSEMENT | 7 |
| 3.2 VARIANTES FACULTATIVES | 7 |
| 3.3 VARIANTES OBLIGATOIRES | 7 |
| 3.4 PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES EVENTUELLES | 7 |
| 3.5 TYPE DE MARCHE..... | 7 |
| 4. DUREE DE L'ACCORD-CADRE | 7 |
| 5. PERIMETRE | 7 |
| 5.1 CONTEXTE DES PRESTATIONS : ACCOMPAGNEMENT DU PROJET P16..... | 7 |
| 5.2 OBJECTIFS | 8 |
| 6. DETAIL DES PRESTATIONS ATTENDUES | 9 |
| 6.1 PRESTATIONS ET LIVRABLES ATTENDUS..... | 9 |
| 6.2 PRESCRIPTIONS ENVIRONNEMENTALES | 11 |
| 7. CONDITION D'EXECUTION DES PRESTATIONS | 11 |
| 7.1 LA REUNION DE CADRAGE..... | 11 |
| 7.2 INDICATEUR DE QUALITE | 11 |
| 8. CADRE CONTRACTUEL | 12 |
| 9.CLAUSE BUTOIR | 12 |
| 10.OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE | 13 |
| 10.1 SOUS-TRAITANCE | 13 |
| 10.2 OBLIGATION DE MOYENS ET DE CONSEIL | 13 |
| 10.3 LE PERSONNEL DU TITULAIRE | 13 |
| 10.4 QUALIFICATION | 13 |
| 10.5 ASSURANCE | 13 |
| 11. PENALITES APPLICABLES | 14 |



| | |
|--|-----------|
| 11.1 PENALITES POUR RETARD | 14 |
| 11.2 EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES DU TITULAIRE | 14 |
| 12. LES BONS DE COMMANDE | 14 |
| 13. PRIX 15 | |
| 13.1 CONTENU DE PRIX..... | 15 |
| 13.2 REVISION DES PRIX | 15 |
| 13.3 UNITE MONETAIRE..... | 15 |
| 14. DEMANDE DE PAIEMENT | 15 |
| 14.1 MODALITE DE TRANSMISSION DES DEMANDES DE PAIEMENT- INTERETS MORATOIRES | 15 |
| 14.2 FACTURATION..... | 16 |
| 14.3 FINANCEMENT DE L'ACCORD-CADRE | 17 |
| 14.4 AVANCE..... | 17 |
| 14.5 RETENUE DE GARANTIE | 17 |
| 14.6 CREANCES | 17 |
| 15. MOYENS DU TITULAIRE | 17 |
| 15.1 MOYEN MIS A DISPOSITION DU TITULAIRE | 17 |
| 15.2 OBLIGATIONS | 18 |
| 16. CONFIDENTIALITE | 19 |
| 17. TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL | 19 |
| 17.1 DONNEES TRAITEES | 19 |
| 18. DOCUMENTS A PRODUIRE PAR LE TITULAIRE EN COURS D'EXECUTION DE L'ACCORD-CADRE 20 | |
| 19. PRESTATIONS SIMILAIRES | 20 |
| 20. MODIFICATION DE L'ACCORD-CADRE | 20 |
| 21. RESILIATION DE L'ACCORD-CADRE | 21 |
| 22. DIFFERENDS ET LITIGES | 21 |
| 23. DUREE DE VALIDITE DE L'OFFRE | 21 |
| 24. DEROGATION | 21 |
| 25. ANNEXES | 21 |



ARTICLE 1. PRESENTATION D'INRIA

I.1 Présentation Inria

Créé en 1967, Inria, l'institut de recherche en sciences et technologies du numérique, est un établissement public à caractère scientifique et technologique placé sous la double tutelle du ministère de l'Économie, des Finances et de l'Industrie et du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

À ce titre, il relève de la fonction publique d'État. Son organisation et son fonctionnement sont régis par le décret n° 85-831 du 2 août 1985.

I.2 Les missions de l'institut

Inria est le seul institut français public entièrement dédié à la recherche en sciences du numérique.

Inria est un espace de vitalité scientifique, une force collective d'équipes de recherche de niveau mondial, structurée autour du modèle de l'équipe-projet. Sa mission est d'accélérer, par la recherche et l'innovation dans le numérique, la construction d'un leadership scientifique, technologique et industriel de la France dans la dynamique européenne.

Inria met à la disposition des scientifiques un cadre unique, qui promeut la prise de risque, avec le respect du temps long et une liberté de recherche à 360°. De plus en plus en interaction étroite avec d'autres disciplines, Inria est ancré dans les grands campus universitaires de recherche, dont il accompagne le développement, et dans des réseaux industriels et entrepreneuriaux que transforme le numérique, au cœur de la French Tech.

Aussi, pour subvenir à son ambition d'impact, l'institut accompagne-t-il les porteurs de projets entrepreneuriaux avec une rupture technologique (deeptech) pour qu'ils puissent réaliser tout le potentiel des travaux de recherche.

Parce que les talents sont le premier ressort de la transformation numérique, Inria recrute au sein de ses équipes-projets des chercheurs et chercheuses, ingénieurs, doctorants ou postdoctorants au plus haut niveau académique, avec une politique d'attractivité qui est mondiale. Mais aussi des personnes sur des fonctions d'appui à la recherche qui représentent la colonne vertébrale de l'institut, des femmes et des hommes engagés qui chaque jour assurent l'accompagnement de la recherche et de l'innovation.

- Maintenir l'excellence scientifique

Fondé sur un modèle agile d'équipes-projet, Inria favorise la prise de risque scientifique, notamment à travers l'interdisciplinarité et les partenariats industriels, promouvant le développement de technologies qui sont souvent au cœur de l'activité scientifique, accompagnant les démarches entrepreneuriales. Sa politique scientifique doit concentrer des moyens sur des actions d'envergure nationale et sur des partenariats stratégiques internationaux, et renforcer son action dans l'Espace Européen de la Recherche. Sa politique d'attractivité et d'évaluation doit être cohérente avec ces priorités.

Inria doit savoir favoriser le renouvellement des thèmes scientifiques et l'émergence de nouvelles "disciplines" avec un rôle clé du numérique comme levier d'interdisciplinarité. Dans cet objectif, l'institut se dotera d'un programme ambitieux de type "actions exploratoires", en visant une multiplication par 10 du nombre de projets qu'elles encadreront, en les ciblant de manière non exclusive sur les jeunes chercheurs, et en laissant libres aussi bien le format du soutien que la durée des projets.

- Être un accélérateur d'innovation

Pour accélérer l'innovation avec un objectif d'impact, Inria est doté de divers dispositifs :

- la diffusion au niveau mondial de logiciels open source qui fournissent une infrastructure technologique aux entreprises innovantes ;
- le développement technologique au cœur de l'activité scientifique des équipes-projets dont Inria soutient cette activité à visée innovante afin qu'elles puissent disposer de ressources pérennes ;



-la capacité d'élaborer un dialogue stratégique avec les grands acteurs de l'industrie française et européenne et les leaders mondiaux qui investissent en France pour contribuer à la revitalisation et à la pérennité d'une base industrielle française et européenne par et dans le numérique ;

-la mise en place d'un dispositif global et de bout en bout, nommé l'Inria Startup Studio, pour augmenter la création de startups technologiques. Ces startups, vecteur puissant de transfert, sont notamment portées par des jeunes doctorants et doctorantes, postdocs et ingénieurs "de passage" chez Inria.

- S'engager au service des politiques publiques nationales

Il incombe à Inria, infrastructure de recherche et d'innovation publique, de participer à la construction de la souveraineté numérique de la France dans la dynamique européenne, de répondre aux défis de la transformation numérique pour participer à la construction raisonnée d'une société de l'innovation et de la confiance.

Inria s'engage ainsi à la mise en œuvre des politiques publiques à très fort enjeu, comme le Programme national de recherche en IA, le développement d'un écosystème français pour la sécurité numérique (partenariat avec l'ANSSI), la dynamique French Tech (Inria opère un lieu, French Tech Central à Station F, le plus grand incubateur mondial de startups), le plan national pour la science ouverte (avec le projet d'archive logicielle Software Heritage).

- Un cadre de travail privilégié au service de la vitalité du collectif

Dans ses neuf centres et cinq antennes au cœur des campus universitaires de recherche et des écosystèmes numériques, Inria propose un environnement de travail stimulant.

Institut engagé et responsable, attentif à ses collaborateurs et collaboratrices et aux enjeux de société, Inria incite l'ensemble des salariés à contribuer au débat sur des sujets tels que l'éducation à la culture numérique, l'impact environnemental, la qualité de vie au travail, le handicap, l'éthique, la parité, la diversité et l'égalité des chances.

Partage, challenge, créativité et engagement rythment le quotidien de tous les collaborateurs, engagés pour une recherche de rang mondial et dans le but de renforcer l'impact des travaux menés. Inria fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents pour réaliser son ambition : répondre aux enjeux de la transformation numérique de la société et de l'économie par la recherche et l'innovation.

Pour nous découvrir davantage :

Site institutionnel : www.inria.fr

Le rapport annuel 2021 en ligne : <https://www.inria.fr/fr/rapport-activites-2021-inria>

Sur la diversité de nos thématiques

Nos recherches sont centrées sur les mathématiques et l'informatique.... mais nous prenons quand c'est possible l'opportunité d'aborder ces questions par les applications, ou par des sujets qui nous concernent tous directement, ou à l'inverse par des projets pour lesquels on n'imagine pas directement le rôle du numérique.

Sur le dialogue avec les scientifiques de l'institut

Enfin, vous trouverez ci-dessous quelques expérimentations ponctuelles que nous avons commencé à mener, en nous appuyant sur des partenaires pour aller toucher des publics qui ne connaissent pas nos domaines ni l'institut, et pour tester des formats différents, engager le dialogue, comme :

- *C'est quoi le big data ?* Le dialogue entre de jeunes citoyens et un scientifique du domaine. Sujet réalisé en partenariat avec Brut

<https://www.brut.media/fr/science-and-technology/c-est-quoi-le-big-data--ec95d602-812f-4e7a-9f3f-e2275898d67b>



- Une journée avec une chercheuse en robotique - Un partenariat avec le producteur de contenus Ludovic B qui a passé une journée complète en immersion au sein de l'une de nos équipes spécialisées en robotique au sein de notre centre de recherche de Nancy

https://www.youtube.com/watch?v=Y_84HUKGNks

I.3 Son organisation

Afin de contribuer à la mise en place de pôles d'excellence, Inria a fait le choix depuis sa création de développer son implantation au niveau national en organisant la recherche au sein de « centres de recherche Inria », déconcentrés, non spécialisés, en partenariat avec les universités et écoles de son écosystème.

On compte aujourd'hui neuf centres de recherche et d'innovation, composés chacun de 150 à 600 personnes :

- Centre Inria de Paris
- Centre Inria de l'Université de Rennes
- Centre Inria d'Université Côte d'Azur
- Centre Inria de l'Université de Lorraine
- Centre Inria de l'Université Grenoble Alpes
- Centre Inria de l'université de Bordeaux
- Centre Inria de l'Université de Lille
- Centre Inria de Saclay
- Centre Inria de Lyon

En outre, chaque centre comprend des équipes implantées sur des sites voisins (Montpellier, Marseille, Lyon, Metz, Strasbourg, Nantes, Pau, etc.).

Le siège de l'institut est situé à Rocquencourt (Yvelines).

ARTICLE 2- DISPOSITIONS GENERALES

1. OBJET DE L'ACCORD-CADRE

Le marché a pour objet l'accompagnement du projet P16 (Programme IA) dans l'organisation de sa journée annuelle.

2. PROCEDURE

Le marché est passé sous la forme d'une procédure adaptée conformément aux dispositions des articles L2123-1, R2123-1, R2123-5 et R2123-6 du Code de la Commande Publique.

Référence à la nomenclature CPV : 79950000-8 - Services d'organisation d'expositions, de foires et de congrès

3. FORME ET MONTANT

L'accord-cadre est mono-attributaire et fait l'objet de bons de commande conformément aux dispositions des articles R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique.

Le présent accord-cadre est conclu sans montant minimum de commande et avec un montant maximum de commande de 35 000 € HT sur la durée totale du marché.

Les candidats sont informés que le pouvoir adjudicateur, peut, conformément à l'article R 2185-1 du code de la commande publique, décider à tout moment de déclarer sans suite la procédure pour des motifs d'intérêt général.



3.1 ALLOTISSEMENT

Le choix de ne pas allouer se justifie par la nécessité d'une exécution unifiée du marché. Cette prestation englobe un ensemble de services indissociables.

3.2 VARIANTES FACULTATIVES

Les variantes facultatives ne sont pas autorisées.

3.3 VARIANTES OBLIGATOIRES

Il n'est pas prévu de variantes obligatoires dans le cadre de ce marché.

3.4 PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES EVENTUELLES

Il n'est pas prévu de prestations supplémentaires éventuelles

3.5 TYPE DE MARCHE

Le présent marché est un marché de services relevant des articles L.2123-1 et R.2123-1 du code de la commande publique.

4. DUREE DE L'ACCORD-CADRE

L'accord-cadre est conclu pour une durée ferme de trois (3) mois ferme à compter de la date de sa notification.

Cette durée courte se justifie par la nature spécifique et ponctuelle des besoins de l'acheteur, liés à l'accompagnement du projet P16 (programme IA) dans l'organisation de sa journée annuelle programmée à la date du 14 octobre 2025.

En conséquence, la durée de l'accord-cadre a été limitée à la période strictement nécessaire à l'exécution des prestations envisagées et est non **reconductible**.

5. PERIMETRE

5.1 CONTEXTE DES PRESTATIONS : ACCOMPAGNEMENT DU PROJET P16

Depuis 2018, Inria joue un rôle crucial en tant que support à l'action de l'Etat dans le domaine de l'intelligence artificielle, en se concentrant particulièrement sur le volet recherche de la stratégie nationale en IA. Pour piloter cet axe, Inria a créé le Programme IA qui s'inscrit dans le dispositif de l'Agence de Programme confié par l'Etat à Inria et qui coordonne des dispositifs innovants transverses en IA : recherche, développement et appui aux politiques publiques.

Inria cherche également à maximiser les impacts et les synergies avec l'ensemble de l'écosystème académique et industriel, créant des collaborations efficaces pour stimuler l'innovation et l'application concrète de l'IA. C'est dans ce cadre que s'inscrit P16.

En effet, Inria a été chargé, par lettre de mission datée du 4 mai 2022 et dans le cadre de France 2030, du développement et de la maintenance à l'état de l'art d'un ensemble de logiciels ouverts couvrant l'intégralité du



cycle de la donnée. A travers la mesure N°16 de la Stratégie d'Accélération IA, Inria a proposé la mise en œuvre du projet ainsi baptisé P16, pour le développement, la diffusion large, la maintenance et la formation d'un ensemble de communs souverains pour l'intelligence artificielle. Ces bibliothèques répondent à un haut niveau d'exigence scientifique, sont d'une grande qualité logicielle, et accompagnées de méthodes, documentations et formations pour une utilisation efficace. Les trois actions techniques menées dans le cadre du projet incluent l'interopérabilité des données, leur préparation (Data Wrangling), et l'apprentissage/exécution de modèles. Celles-ci seront enrichies au fur et à mesure de l'avancement du projet, par des briques logicielles et des résultats connexes ou complémentaires, dont l'identification, l'évaluation et la maturation constitueront un volet essentiel du projet.

Les actions de recherche et de pré-industrialisation que nous menons dans le cadre de la partie académique du projet, P16@Inria, sont complémentaires et en amont des actions d'industrialisation menées par Probabl.ai, une Entreprise à Mission de Souveraineté Industrielle et Numérique créée pour l'occasion, dont les objectifs principaux sont de : 1) proposer une structure agile permettant le développement et le maintien des solutions logicielles pré-industrialisées par P16@Inria, 2) faciliter la dissémination dans le monde industriel et 3) assurer la viabilité économique du projet à long terme.

Dans un premier temps, les efforts portent sur l'industrialisation de scikit-learn. Cette orientation découle de la perspective de capitaliser, à court terme, sur les accomplissements de la bibliothèque, qui a bénéficié du soutien du Consortium scikit-learn porté par la Fondation Inria, tant en termes de qualité de développement que par sa notoriété et la taille de sa communauté. Inria et Probabl se sont alliés dans le cadre d'un partenariat stratégique, afin de concrétiser cette vision, plaçant scikit-learn au cœur du dispositif logiciel qui sera étendu par les outils des actions 1 et 2, les bibliothèques Corese et skrub, ainsi que par des briques logicielles complémentaires identifiées dans le cadre d'un Appel à Manifestation d'Intérêt.

Plus d'informations sur le site du P16 : <https://p16.inria.fr/fr/>

5.2 OBJECTIFS

1- Objectifs de la communication

Cette journée, aura pour objectifs de :

- Présenter le premier bilan de P16, un an après son lancement
 - Rappeler l'engagement fort de l'Etat dans le projet : financement sur 5 ans dans le cadre de France 2030
 - Dresser un premier bilan du partenariat stratégique entre Inria et Probabl, portant des objectifs communs de développement, de dissémination dans le monde industriel et des perspectives de viabilité économique à long terme.
 - Mettre en valeur le positionnement stratégique et les valeurs centrées sur l'Open Source et la souveraineté
 - Mettre en avant le travail des ingénieurs impliqués dans P16
 - Animer et fédérer l'écosystème de recherche académique et industriel, autour de ces valeurs
- Annoncer le lancement du club IA & Open Source, en collaboration avec la Fondation Inria

A. Promesse – Que voulons-nous faire passer ?

Cette journée marquera une étape clé pour le projet P16, en mettant en lumière les avancées réalisées depuis son lancement, la solidité du partenariat stratégique entre Inria et Probabl, et le lancement du Club IA & Open Source (avec la Fondation Inria). Elle portera un message fort : celui d'un engagement durable de l'État à travers France 2030, au service d'une vision ambitieuse et souveraine de l'IA open source. À travers cette initiative, nous réaffirmons notre volonté de fédérer un écosystème académique et industriel autour de logiciels maintenables,



ouverts et alignés avec les besoins concrets des utilisateurs, pour construire ensemble les fondations d'une autonomie technologique pérenne.

B. Cibles

- Ecosystème académique : Instituts de recherche et Universités, Clusters IA, PEPR IA, DeepGreen, grands projets nationaux (SNIA), etc.
- Ecosystème industriel : entreprises ayant exprimé leur intérêt pour P16 (PME, ETI, grands groupes)
- Invités institutionnels (SNIA / DGE, MESR, SGPI, ANR)
- Équipes P16, Probabl et Inria
 - ➔ Soit, environ 18 0 personnes

2- Objectifs opérationnels

A. Pilotage du projet

Le projet sera piloté par le pôle communication du Programme IA :

- Julia Savalli, Responsable communication
- Hafsa Kaaouas, Cheffe de projet communication

Avec l'appui de l'équipe P16, en particulier :

- Laurent Patoux, Responsable écosystème P16

B. Parties prenantes

- Direction générale Inria
- Agence de Programme du numérique (Inria)
- Programme IA
- Direction générale déléguée à l'innovation
- Coordination Nationale IA (intégrées à la DGE, MEF)
- Agence Nationale de la Recherche (ANR)
- SGPI
- Probabl
- Fondation Inria

6. DETAIL DES PRESTATIONS ATTENDUES

6.1 PRESTATIONS ET LIVRABLES ATTENDUS

A. Equipe dédiée

Le Titulaire mettra à disposition d'Inria une équipe dédiée à l'exécution des prestations avec une expérience significative dans l'organisation événementielle.

Une bonne connaissance des écosystèmes IA/recherche/innovation serait une plus-value intéressante.



B. Dispositif envisagé :

Appui à l'organisation d'une journée événementielle (9h00 - 19h00) avec :

- En plénière : des présentations, des keynotes, des tables rondes, etc.
- Des temps conviviaux (repas, pauses, cocktail)
- 4 ou 5 stands partenaires installés dans le hall

C. Travail attendu

✓ Production de supports graphiques et goodies :

- Impression de 4 kakémonos (2 visuels déclinés en français et en anglais), dans le respect des codes graphiques Inria et P16
- Production (conception et impression) de goodies, dans le respect des codes graphiques Inria et P16 :
 - Stickers (5 logos différents, à savoir : tslearn, Corese, skrub, Mapie, Aeon) – 500 ex par logo
 - Porte-clés double face (Face A : P16 + fave B : 6 logos différents, à savoir scikit learn, ts learn, Corese, skrub, Mapie, Aeon) – 50 ex par logo
 - Carnet P16 – 200 ex
 - Stylos P16 – 200 ex

✓ Multimédia et scénographie :

- Organiser l'enregistrement des sessions et leur diffusion en direct via la chaîne Youtube de P16.
- Proposer la scénographie et l'habillage de tous les espaces de l'événement. Avec location, livraison, installation et désinstallation du matériel, le cas échéant.

✓ Organisation et logistique :

- Préparation de l'accueil, y compris la mise à disposition du personnel dédié à l'accueil, l'émargement, la remise de badge et l'orientation des participants dès leur arrivée.

D. Lieu d'exécution- délais et contraintes :

La date prévue pour l'événement est le mardi **14 octobre 2025**.

• Lieu d'exécution

La tenue de l'évènement se déroule à l'adresse suivante :

Campus Cyber
5-7, rue Bellini, 92800 Puteaux

• Programme prévisionnel

Les horaires sont à titre indicatif de 9h à 19h :

- 9h00 – 9h30 : Petit déjeuner d'accueil (Hall Cyber Hub)
- 9h30 – 12h00 : Sessions plénières (Forum Univers)



- 12h – 13h : Buffet déjeuner + stands (Hall Cyber Hub)
- 13h00 – 15h00 : Sessions plénières (Forum Univers)
- 15h – 15h30 : Pause-café (Hall Cyber Hub) :
- 15h30 – 18h00 : Sessions plénières (Forum Univers)
- 18h – 19h: Cocktail (Hall Cyber Hub)

6.2 PRESCRIPTIONS ENVIRONNEMENTALES

Dans tous les cas, le Titulaire est tenu de proposer les produits le plus éco responsables possibles. En particulier, il favorise le caractère réutilisable / réutilisé / recyclable des objets et favorise les produits dont la durée de vie est la plus longue. Il évite autant que possible les produits composés de plastique et maximise l'utilisation de produits composés de plastiques recyclés.

Le Titulaire doit s'assurer de la qualité environnementale de l'impression : papier écoresponsable (par ordre de préférence : papier recyclé, papier éco-labellisé européen, NF Environnement, Ange bleu ou équivalent, papier certifié issu de forêts gérées durablement labellisé PEFC, FSC ou équivalent, grammage le plus fin possible), encres végétales, réduction des substances toxiques, etc.

De manière générale, le Titulaire est par ailleurs tenu d'organiser la logistique adaptée à la reprise des déchets (contenants vides) triés à la source. Le Titulaire veille à limiter les emballages des produits (pas de suremballages, réduction du poids et du volume des emballages) et à favoriser les emballages recyclés/ recyclables/ issus de ressources renouvelables.

Concernant la production de badges, le Titulaire veille à mettre en place un dispositif de récupération à la fin de l'événement en vue de leur réutilisation et/ou recyclage.

Pour l'ensemble des produits signalétiques, le Titulaire intègre systématiquement dans ses propositions une Offre en matériaux recyclés.

7. CONDITION D'EXECUTION DES PRESTATIONS

7.1 LA REUNION DE CADRAGE

Une réunion de cadrage sera organisée en présence du Titulaire et des différents parties prenantes à compter de la date de notification du marché afin de rappeler les grands enjeux du projet. Le prix de cette réunion est forfaitairement compris dans la DPGF.

7.2 INDICATEUR DE QUALITE

La performance du Titulaire sera mesurée à l'issue de l'événement et selon les indicateurs suivants :

- **Satisfaisant** : Les résultats et la qualité de l'organisation, de la coordination et du pilotage de l'événement sont tout à fait conformes, voire au-delà des attentes, et la relation de travail entre Inria et le Titulaire est parfaitement fluide ;
- **Moyen** : Les résultats et la qualité de l'organisation, de la coordination et du pilotage de l'événement sont corrects, mais le Titulaire n'est pas suffisamment à l'écoute des besoins ou force de proposition. Il exécute le travail demandé sans pour autant s'approprier pleinement les enjeux de l'institut ;



- **Insatisfaisant** : Les résultats et la qualité de l'organisation, de la coordination et du pilotage de l'événement ne correspondent pas aux attentes des participants, les relations de travail ne sont pas fluides.

8. CADRE CONTRACTUEL

L'accord-cadre est constitué des documents contractuels énumérés ci-après, qui, en cas de dispositions contradictoires, prévalent dans l'ordre d'importance décroissante suivantes :

- L'acte d'engagement ;
- Le Cahier des Charges Particulière (C.C.P.) et ses annexes ;
- La décomposition du prix global forfaitaire ;
- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de fournitures courantes et services (CCAG-FCS) – Arrêté du 30 mars 2021 ;
- Les actes spéciaux de sous-traitance le cas échéant ;
- Les bons de commandes ;
- L'offre technique et financière du Titulaire.

Seul l'exemplaire original de l'accord-cadre, conservé par Inria, fait foi. Une copie du présent accord-cadre dûment signé par les parties contractantes sera adressée au Titulaire, aux fins de notification.

Le présent marché vient préciser, compléter ou modifier des articles du CCAG-FCS applicables. En l'absence de toute clause contradictoire stipulée dans le présent accord-cadre, les dispositions du CCAG-FCS s'appliquent.

Toute clause portée dans la proposition ou documentation quelconque du Titulaire ainsi que dans les annexes au présent document cadre et contraire aux dispositions du présent accord-cadre ou du CCAG-FCS est réputée non écrite.

Les conditions générales du Titulaire sont en particulier concernées par cette stipulation.

Le Titulaire reconnaît que l'ensemble des documents est complet dans ses moindres détails et qu'il est suffisant pour permettre la connaissance complète de la totalité des documents contractuels.

De convention expresse, il est entendu que le Titulaire accepte sans réserve, la clause de ces documents et de ceux auxquels ils se réfèrent. Il s'interdit de faire état, à un moment quelconque, d'autres documents antérieurs.

En cas de contradiction entre une et/ou plusieurs dispositions figurant dans un document de même rang, le document le plus récent prévaudra si celui-ci a été validé par les deux parties.

Le fait qu'une disposition figurant dans un document de rang inférieur ne soit pas expressément mentionnée dans le document de rang supérieur ne fera pas perdre à ladite disposition sa valeur juridique.

L'acceptation du présent accord-cadre implique de plein droit des règles de la commande publique. Toutes les dispositions figurant dans les documents du Titulaire (conditions particulières et conditions générales de vente ou correspondances) qui y seraient contraires sont réputées non écrites, sauf conditions générales de vente du Titulaire plus favorables à Inria.

9. CLAUSE BUTOIR

Chaque prix ne peut évoluer à la hausse, au cours d'une même année, calée sur la date anniversaire de l'accord-cadre, que 2% maximum par rapport à l'année précédente et de 5% maximum sur la durée totale de l'accord-cadre. Cette clause butoir ne s'applique qu'au catalogue des Prix Publics du Titulaire. Aucune clause butoir n'est prévue concernant les révisions de prix du BPU. Le Titulaire peut toutefois proposer une application partielle de la révision ou proposer une offre promotionnelle d'une durée d'un an sur tous les prix, afin que les prix restent en dessous de ce seuil.



10.OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE

10.1 SOUS-TRAITANCE

Le Titulaire peut sous-traiter l'exécution de certaines parties de son marché, à condition d'avoir obtenu au préalable l'acceptation d'Inria de chaque sous-traitant et l'agrément des conditions de paiement de chaque contrat de sous-traitance.

En aucun cas le Titulaire pourra sous-traiter l'intégralité de ses prestations.

Le Titulaire demeure personnellement responsable de l'exécution de toutes les obligations résultant du marché tant envers Inria qu'envers son personnel ou assimilés.

Toute sous-traitance occulte pourra être sanctionnée par la résiliation du marché pour faute du Titulaire du marché (article 41 du CCAG-FCS).

10.2 OBLIGATION DE MOYENS ET DE CONSEIL

Le Titulaire a un devoir de conseil s'il se rend compte, lors de ses interventions, de dérèglements, dysfonctionnements, dangers potentiels au titre de ses prestations. Ce devoir de conseil est formel et fondé sur la production d'un rapport qui décrit les risques et menaces et propose des actions pour les réduire.

Le Titulaire est également soumis au secret professionnel et devra respecter la confidentialité des données qui lui seront communiqués sauf péril pour les agents ou pour le respect d'une obligation légale relative au secret professionnel.

En tout état de cause, le Titulaire s'engage à :

- A fournir les moyens matériels et humains nécessaires à l'exécution des prestations décrites au sein du présent document et ses annexes ;
- A garantir et assurer la prestation,
- A proposer, à la demande de Inria, des solutions techniques et commerciales permettant de couvrir de nouveaux besoins.

10.3 LE PERSONNEL DU TITULAIRE

Les personnels du Titulaire demeurent ses salariés. Il est de sa responsabilité de remplir toutes les obligations légales, fiscales ou autres envers eux.

Tout accident ou maladie pouvant affecter les salariés du Titulaire pendant la durée des prestations relève de la responsabilité du Titulaire.

Le Titulaire devra mettre à disposition d'Inria un interlocuteur unique administratif (Suivi marché, facturation etc.).

De manière générale le personnel du Titulaire est tenu de respecter le règlement intérieur d'Inria.

10.4 QUALIFICATION

Pour assurer sa mission, le Titulaire du marché devra être agréé ou être en mesure de présenter tout document, attestation, qualification, prouvant sa compétence dans les domaines considérés.

10.5 ASSURANCE

Le Titulaire s'engage à souscrire auprès d'une ou plusieurs compagnies notoirement solvables toutes assurances nécessaires pour couvrir d'une manière suffisante avec en particulier une garantie responsabilité civile couvrant notamment des actes de toute nature accomplis dans l'exercice de son activité ou de celle de ses préposés.



Au moment de la remise des offres, le candidat devra présenter les principales caractéristiques de l'assurance souscrite, notamment en présentant les garanties et montants des couvertures.

A la date de prise d'effet du marché, le Titulaire doit fournir les polices souscrites. Elles devront comporter une clause de renonciation à recours contre Inria.

Le Titulaire s'engage à payer régulièrement les primes correspondantes et à justifier de la régularité de sa situation à toute demande d'Inria, par la présentation des polices et des quittances correspondantes dans un délai de quinze jours. Inria sera informé par le Titulaire de chaque réactualisation opérée par la compagnie d'assurance.

11. PENALITES APPLICABLES

11.1 PENALITES POUR RETARD

Les pénalités ainsi que les réfections sont cumulables entre elles. Par dérogation à l'article 14. 1. 3 du CCAG-FCS le Titulaire n'est pas exonéré des pénalités dont le montant total ne dépasse pas trois cents (300) euros nets pour l'ensemble du marché.

Conformément à l'article 14.1.1 du CCAG-FCS, le Titulaire encoure sans mise en demeure préalable, des pénalités le lendemain du jour ou le délai contractuel d'exécution de la prestation est expiré.

Les pénalités seront calculées par application de la formule suivante :

$$P = V \times (R/1000)$$

Dans laquelle :

- P = le montant de la pénalité
- V = la valeur de règlement des prestations du bon de commande exécutées avec retard
- R = le nombre de jour de retard

Le Titulaire est dégagé de toute responsabilité si les retards sont la conséquence de faits relevant de la force majeure ou de cas fortuits dans les termes de l'article 1218 du Code civil ou de faits imputables à Inria.

11.2 EXECUTION AUX FRAIS ET RISQUES DU TITULAIRE

Le pouvoir adjudicateur pourra procéder par un tiers à l'exécution des prestations prévues aux frais et risques du Titulaire, soit en cas d'inexécution par ce dernier d'une prestation, soit en cas de résiliation du marché prononcée aux torts du Titulaire dans les conditions décrites à l'article 45 du CCAG-FCS.

Dans ce cas, la résiliation n'entraînera pas le versement d'indemnité au prestataire.

12. LES BONS DE COMMANDE

Des bons de commande pourront être établis jusqu'au dernier jour de validité du marché et peuvent être transmis par mail. Chaque bon de commande fait référence à une ou plusieurs lignes de la DPGF. Le prix étant global et forfaitaire, chaque ligne ne sera activée qu'une seule fois.

Chaque bon de commande, signé par un représentant habilité d'Inria, doit comporter au minimum, les renseignements suivants :

- La référence du présent accord-cadre ;



- Le numéro du bon de commande ;
- La désignation de la (ou des) prestation(s) commandées ;
- Le montant total HT ;
 - Le taux de TVA selon la réglementation en vigueur ;
 - Le lieu d'exécution de la prestation ;
 - L'adresse de facturation.

La durée de validité d'un bon de commande ne pourra être supérieure à 6 mois à compter de la date d'échéance du marché.

13. PRIX

13.1 CONTENU DE PRIX

Le présent marché est traité à prix forfaitaires.

Les prix indiqués dans l'annexe financière du Titulaire seront appliqués aux prestations réellement exécutées.

Par dérogation à l'article 10.1.3 du CCAG-FCS, les prix sont réputés comprendre toutes les dépenses nécessaires à l'exécution des prestations, toutes les marges pour risques et les marges bénéficiaires, les charges sociales ou fiscales et taxes diverses, les frais de livraison et de transport de sorte qu'aucun supplément de quelque nature que ce soit ne puisse s'y ajouter.

Sont également compris dans les prix, les frais de logement, nourriture et transport nécessaires à la réalisation des prestations.

Les prix tiennent compte de tous les aléas et sujétions susceptibles d'être rencontrés dans l'exécution de la prestation et de toutes les prescriptions du CCP.

Les prestations fournies ne pourront faire l'objet d'aucune facturation autre que celle indiquée dans le bordereau de prix. Le Titulaire s'engage à ne pas remettre en cause les prix proposés dans l'annexe financière.

13.2 REVISION DES PRIX

Les prix sont fermes sur toute la durée du marché.

13.3 UNITE MONETAIRE

La monnaie de compte du marché concerné est l'euro. Le prix, libellé en euro, reste inchangé en cas de variation de change.

14. DEMANDE DE PAIEMENT

14.1 MODALITE DE TRANSMISSION DES DEMANDES DE PAIEMENT- INTERETS MORATOIRES

Le mode de règlement choisi par Inria est le virement administratif.

Conformément à l'article R2192-10 du code de la commande publique, le délai maximum de paiement est de 30 (trente) jours à compter de la réception de la facture afférente au bon de commande en cause par Inria. Conformément à l'article L2192-12 du code de la commande publique, le défaut de paiement dans ce délai fait



courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du Titulaire ou du sous-traitant payé directement.

Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de 12,5 (DOUZE, CINQ) points, accompagné d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 (quarante) euros conformément aux dispositions de la loi n°2013-100 du 28 janvier 2013.

Les paiements sont effectués selon les règles de la comptabilité publique sur présentation de factures portant les mentions légales obligatoires :

- **Après certification du service fait pour les besoins ponctuels.**

14.2 FACTURATION

Portail d'envoi des factures :

Les paiements seront effectués selon les règles de la comptabilité publique sur présentation d'une facture.

L'envoi des factures se fait sous format électronique, conformément à l'Ordonnance n° 2014-697 du 26 juin 2014 relative au développement de la facturation électronique et au Décret n° 2016-1478 du 2 novembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique.

Le dépôt se fait exclusivement sur le portail mutualisé Chorus Portail Pro à l'adresse :

<https://chorus-pro.gouv.fr>

Il s'agit d'une solution informatique gratuite et sécurisée de l'Etat mise à votre disposition afin de transmettre vos factures sous forme dématérialisée.

Lors du dépôt de votre facture sur le portail Chorus Pro, les deux contrôles s'effectuent sur le SIRET d'Inria et le numéro d'engagement (ou bon de commande). Il n'est pas demandé de numéro de service.

Les modalités techniques de transmission des factures sous forme dématérialisée et de mise à disposition des informations relatives au traitement des factures au travers de la solution mutualisée CHORUS PRO sont fixées par l'arrêté du 9 décembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique. Pour connaître les conditions techniques (guide utilisateurs du portail, kit de raccordement technique et spécifications du format normalisé d'échange) et réglementaires dans lesquelles s'opère la dématérialisation des factures, le Titulaire est invité à consulter le portail internet à l'adresse ci-dessous :

<https://communaute.chorus-pro.gouv.fr/>

Quel que soit le mode de transmission de vos factures, celles-ci doivent comporter impérativement (sous peine de rejet) les informations suivantes :

- Le numéro de SIRET, qui identifiera Inria en tant que destinataire de la facture : 18008904700013
- Le numéro d'engagement que vous trouverez sur le bon de commande Inria ;
- L'IBAN (non pas le RIB)
- Les références du présent marché (numéro et date) ;
- Le n° d'engagement juridique (EJ) annuel ;
- La période relative à la facturation ;
- La quantité consommée ;
- Le prix unitaire du marché ;
- Les montants totaux HT ;
- Les taux et montant des taxes en vigueur selon les différents taux d'imposition en vigueur) ;
- Les montants TTC ;
- Les références bancaires.



□ Les mentions obligatoires des factures que vous trouverez à l'adresse suivante : <https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/vosdroits/F31808>

Il est impératif de référencer chaque facture à une et une seule référence d'engagement (commande). Les factures multi-commandes sont interdites.

Vous trouverez toutes les informations utiles sur l'envoi des factures à l'adresse suivante : <https://www.Inria.fr/informations-pratiques/depot-de-factures-en-ligne>

Point de contact :

Pour répondre à toutes questions relatives au paiement de vos factures, le service des dépenses est votre interlocuteur unique pour traiter les demandes d'informations relatives au traitement de vos factures :

- par mail : sd-fournisseurs@inria.fr
- par courrier :

Inria
DAFP - Service des Dépenses – Bâtiment 8
Domaine de Voluceau – Rocquencourt BP 105
78153 Le Chesnay cedex France"

14.3 FINANCEMENT DE L'ACCORD-CADRE

Le financement des prestations exécutées au titre du présent accord-cadre s'effectue sur le budget d'Inria.

14.4 AVANCE

Sans objet

14.5 RETENUE DE GARANTIE

Aucune retenue de garantie ne sera appliquée.

14.6 CREANCES

Les créances résultant du marché peuvent être cédées ou nanties par le Titulaire selon les dispositions de l'article R2191-45 du Code de la commande publique.

A cet effet, une copie de l'acte d'engagement est remise au Titulaire du marché à sa demande par l'acheteur. Cette copie porte la mention « exemplaire unique » pour être remise, au gré du Titulaire à l'établissement financier de son choix.

15. MOYENS DU TITULAIRE

15.1 MOYEN MIS A DISPOSITION DU TITULAIRE

Les dispositions du présent article s'appliquent aux moyens mis à disposition du Titulaire par Inria et qui seraient nécessaires à l'exécution de la prestation.

Lorsque ces moyens sont la propriété d'Inria, ils sont laissés gratuitement à la disposition du Titulaire pour l'exécution du marché. Le Titulaire est responsable du gardiennage, de la conservation, de l'entretien et de l'emploi des moyens qui lui sont confiés, dès que ceux-ci ont été mis effectivement à sa disposition. Il ne peut en user que pour satisfaire à l'objet du marché.

Lorsque l'un de ces moyens mis à disposition est endommagé, détruit ou perdu, le Titulaire est tenu de le remettre en état, de le remplacer ou d'en rembourser la valeur résiduelle à la date de disparition ou du sinistre.



Au terme de l'exécution ou après résiliation du marché, ou au terme fixé par celui-ci, les moyens mis à disposition sont restitués à Inria.

Si le Titulaire ne respecte pas les obligations du présent article, Inria se réserve le droit de suspendre le paiement des sommes dues au titre du marché, à concurrence du préjudice estimé, jusqu'à l'exécution de ces obligations.

15.2 OBLIGATIONS

- Obligations du Titulaire

Le Titulaire se reconnaît tenu au secret professionnel et à l'obligation de discrétion pour tout ce qui concerne les faits, informations et décisions dont ils auront connaissance au cours de l'exécution de sa mission. De plus, le Titulaire s'engage à faire respecter ces différentes obligations par ses salariés et ses partenaires.

Le Titulaire s'interdit notamment à toute communication écrite ou verbale sur ces sujets et toute remise de documents à des tiers sans l'accord préalable du Pouvoir adjudicateur.

Le Titulaire certifie et atteste sur l'honneur que le travail sera réalisé avec des salariés qualifiés et employés conformément aux articles L. 3243-1 et suivants du code de travail et dans le respect des dispositions des articles L. 8221-1 et L. 8221-2 du même code.

Le Titulaire s'engage à respecter les dispositions du code du travail et notamment l'article L. 8231-1 et suivants du code du travail.

Le Titulaire déclare être indépendants du Pouvoir adjudicateur et assumer seul sa responsabilité d'employeur à l'égard de ses salariés.

Le Titulaire garantit le Pouvoir adjudicateur contre les conséquences pécuniaires de toute action ou réclamation provenant de tiers, et notamment des administrations, du fait du non-respect par les Titulaires des obligations mentionnées ci-dessus.

- Obligations d'Inria

Dès la notification du présent marché et pour permettre à l'équipe du Titulaire de réaliser les prestations lui incombant dans les délais qui lui sont impartis, Inria s'engage à :

- Mettre à disposition du Titulaire, dans les délais fixés d'un commun accord, les informations et documents nécessaires à la réalisation de sa mission ;
- Désigner un représentant chargé de suivre les prestations et de coordonner ses relations avec le Titulaire ; en cas de défaillance de l'interlocuteur, Inria s'engage à pourvoir à son remplacement dans les plus brefs délais ;
- Donner accès au Titulaire à l'ensemble des sites et des ressources mises à disposition tel que défini au CCP.

Plus généralement, Inria s'engage à coopérer avec le Titulaire et à leur fournir toutes les informations qui pourraient leur être nécessaires pour la bonne exécution des prestations objet du contrat.



16. CONFIDENTIALITE

Le Titulaire s'engage à garder confidentiels les informations, les documents et les objets auxquels il aura eu accès lors de l'exécution de l'accord-cadre, sans qu'il soit besoin d'en expliciter systématiquement le caractère confidentiel.

Le Titulaire s'engage à faire respecter ces obligations à l'ensemble de son personnel, le cas échéant à ses sous-traitants et fournisseurs. L'acheteur pourra demander, à tout moment, au Titulaire, de lui retourner les éléments ou supports d'informations confidentielles qui lui auraient été fournis.

A ce titre, le Titulaire a remis une lettre d'engagement de confidentialité (Fiche 6).

Le Titulaire se porte fort du respect par toute personne travaillant pour son compte de l'obligation de confidentialité telle que définie au présent Article.

Il lui appartient de mettre en œuvre tous les moyens nécessaires pour atteindre ce résultat, tels que notamment :

- Limiter à un personnel de confiance expressément autorisé l'accès aux données confidentielles. Toute utilisation abusive de données par son personnel relèverait de l'entière responsabilité du Titulaire ;
- Former ce personnel aux règles à respecter pour garantir l'obligation de confidentialité ;
- Communiquer à ce personnel uniquement les éléments strictement nécessaires à l'exécution de leur mission, en rappelant leur caractère confidentiel.

L'obligation de confidentialité est une obligation essentielle du présent accord-cadre et sa violation prouvée par Inria est de nature à entraîner la résiliation du présent marché pour faute grave.

Il est par ailleurs rappelé que la révélation intentionnelle d'une information à caractère secret par une personne qui en est le dépositaire à titre professionnel est passible de poursuites pénales, conformément à l'article 226-13 du Code Pénal.

17. TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Le Titulaire est autorisé à traiter pour le compte d'Inria, pour la durée du présent accord-cadre, les données à caractère personnel nécessaires pour fournir les prestations de transport du personnel d'Inria Siège.

Le Titulaire s'engage à respecter la réglementation à vigueur à savoir :

Du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE [règlement général sur la protection des données] (ci-après le « RGPD ») et de toutes recommandations émises par le Comité européen de la protection des données en application du RGPD.

17.1 DONNEES TRAITEES

Les données à caractère personnel, concernant les prestations du marché qui seront susceptibles d'être traitées sont :

- Données d'identification (nom, prénom et ligne téléphonique) ;
- L'adresse mail professionnel ;
- Leur numéro de téléphone portable ;
- La nature des opérations réalisées sur les données est la suivante :



- La conservation ;
- La consultation ;
- L'utilisation ;
- L'effacement ou la destruction.

Les finalités du traitement des données sont :

- La prise de contact et les échanges entre Inria et le Titulaire ;
- Alertes SMS aux usagers le cas échéant.

18. DOCUMENTS A PRODUIRE PAR LE TITULAIRE EN COURS D'EXECUTION DE L'ACCORD-CADRE

Le Titulaire s'engage à fournir pour lui-même et, le cas échéant, pour le compte de son ou de son ou de ses cotraitant (s)/ sous-traitant(s), tous les 6 mois à compter de la notification de l'accord-cadre et jusqu'à la fin de l'exécution de celui-ci, les pièces et attestations prévues à l'article D 8222-5 ou D 8222-7 du code du travail.

Ces pièces et attestations peuvent être déposées par le Titulaire sur la plateforme en ligne mise à disposition, gratuitement, par Inria, à l'adresse suivante :

<http://www.e-attestations.fr>

19. PRESTATIONS SIMILAIRES

Inria se réserve la possibilité de conclure un marché négocié portant sur la réalisation de prestations similaires, conformément aux dispositions de l'article R2122-7 du code de la commande publique.

20. MODIFICATION DE L'ACCORD-CADRE

En cas de modification de sa dénomination sociale, le Titulaire doit impérativement en informer Inria par lettre recommandée avec accusé de réception dans un délai de 3 mois avant la date de cession demandée et communiquer un extrait K-bis mentionnant ce changement.

Conformément aux articles L2194-1 et R2194-1 à R2194-10 du Code de la commande publique, Inria se réserve la possibilité de modifier le présent accord-cadre. L'accord initial pourra être modifié en cours d'exécution d'un commun accord entre les parties.

Ces modifications pourront être apportées lorsque cela s'avère nécessaire, notamment et de manière non limitative :

- En raison des évolutions technologiques et normatives susceptibles d'apparaître à tout moment en cours d'exécution du contrat ;
- En raison de l'apparition d'événements extérieurs aux parties ;
- En raison de services supplémentaires non prévisibles à la notification du marché à la condition que ces services ne dépassent pas l'objet du présent accord-cadre ;
- En raison de prestations similaires supplémentaires telles que prévues par l'article R2122-7 du Code de la Commande Publique
- En raison d'une modification de sa dénomination sociale, le Titulaire doit impérativement en informer Inria par lettre recommandée avec accusé de réception dans un délai de 3 mois avant la date de cession demandée et communiquer un extrait K-bis mentionnant ce changement.



Toutefois, les modifications envisagées ne peuvent en aucun cas entraîner une modification substantielle du marché initial.

Selon l'importance de la modification Inria se réserve la possibilité de matérialiser la modification soit par une simple décision transmise par courriel soit par un avenant.

Les prestations éventuellement supprimées, ajoutées ou tout autre changement entraînant une modification du périmètre de l'accord-cadre feront l'objet d'un avenant, conformément aux articles R2194-1 à R2194-10 du Code de la commande publique.

21. RESILIATION DE L'ACCORD-CADRE

Le marché pourra être résilié selon les dispositions du chapitre 7 du CCAG/FCS.

Cependant par dérogation à l'article 42 du CCAG/FCS la résiliation pour motif d'intérêt général n'ouvrira droit à aucune indemnité.

22. DIFFERENDS ET LITIGES

Inria et le Titulaire s'efforceront de régler à l'amiable tout différend éventuel relatif à l'interprétation des stipulations de l'accord-cadre ou à l'exécution des prestations objet de l'accord-cadre

Tout différend entre le Titulaire et Inria doit faire l'objet, de la part du Titulaire, d'un mémoire de réclamation exposant les motifs et indiquant, le cas échéant, le montant des sommes réclamées. Ce mémoire doit être communiqué à Inria dans le délai d'un mois, courant à compter du jour où le différend est apparu, sous peine de forclusion.

Inria dispose d'un délai d'un mois, courant à compter de la réception du mémoire de réclamation, pour notifier sa décision. L'absence de décision dans ce délai vaut rejet de la réclamation.

Le présent marché est un contrat de droit public, il relève des juridictions administratives compétentes en cas de litige.

23. DUREE DE VALIDITE DE L'OFFRE

Le délai de validité des offres initiales est de **cent vingt (120) jours à compter de la date limite de réception des offres.**

24. DEROGATION

Les articles suivants dérogent au CCAG/FCS applicable :

- Articles 12.1 déroge à l'article 10.1.3 du CCAG/FCS ;
- Article 20 déroge à l'article 42 du CCAG/FCS.
- Article 10.1 déroge à l'article 14.1.3 du CCGA/FCS

25. ANNEXES

Sont annexées au présent CCAP :

- L'annexe 1 relative à la protection des données personnelles (RGPD)



- L'annexe 2 – Engagement de confidentialité